

Ministère de la Fédération  
Wallonie-Bruxelles

1080 Bruxelles , le 05 Déc 2012  
Rue A. Lavallée, 1  
02 / 690.87.31

Administration générale de  
l'Enseignement et de la Recherche  
scientifique.

-----  
Direction générale de l'Enseignement  
non obligatoire et de la Recherche  
scientifique.

-----  
Service général de l'Enseignement de  
promotion sociale, de l'Enseignement  
secondaire artistique à horaire réduit  
et de l'Enseignement à distance

-----  
Direction de l'Enseignement de  
promotion sociale  
-----

Monsieur Roberto GALLUCCIO  
Administrateur délégué  
CPEONS

rue des Minimes 87-89  
1000 BRUXELLES

Ref.: a) / Dossier pédagogique 4996

Objet : Dossiers pédagogiques de Régime 1  
-----  
Unité de formation : SOMMELERIE DU THE  
Classement : ENSEIGNEMENT SECONDAIRE SUPERIEUR DE  
TRANSITION  
Code Référence : 411415U21C1  
Domaine : 401 Hôtellerie-Alimentation: hôtellerie,boucherie,charcuteri

Monsieur l'Administrateur délégué,

J'ai l'honneur de vous faire parvenir en retour, avec accord provisoire, le dossier  
pédagogique relatif à l'unité de formation mentionnée sous rubrique.

Veillez agréer, Monsieur l'Administrateur délégué, l'assurance de ma considération distinguée.

Le Directeur général adjoint,

  
François-Gérard Stolz

-----  
Toute demande de renseignements relative à l'objet de la présente peut être obtenue auprès de  
Michaël Goulet ou Jean Hannecart (02/690.87.21 ou 02/690.87.19)



Code de l'UF (3) : 41 14 15 U21 C1	Domaine de formation (4) : 401
---------------------------------------	--------------------------------

**11. Horaire minimum de l'unité de formation :**

Horaire minimum :

1. Dénomination du cours(2)	Classement (2) (5)	Code U (2) (6)	Nombre de périodes (2)
Techniques de production du thé	CT	B	36
Pratique de la sommellerie du thé	CT	S	28
2. Part d'autonomie		P	16
Total des périodes			80

**12. Réserve au Service d'inspection :**

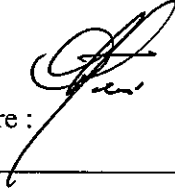
a) Observation(s) de l'(des) Inspecteur(s) concerné(s) relative(s) au dossier pédagogique [annexe(s) éventuelle(s)] :

b) Décision de l'Inspecteur coordonnateur relative au dossier pédagogique :

ACCORD PROVISOIRE - PAS D'ACCORD

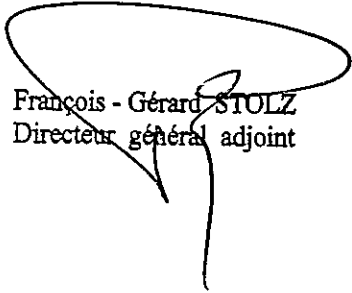
En cas de décision négative, motivation de cette dernière :

Date : ... 3.12.12 .....

Signature : 

- (1) Cocher la mention utile  
 (2) A compléter  
 (3) Réserve à l'Administration  
 (4) Proposé par le réseau et avalisé par l'inspection  
 (5) Soit CG, CS, CT, CTPP, PP ou CPPM  
 (6) Soit A, B, C, D, E, F, G, H, I, J, K, L, Q, R, S, T - (l'approbation de cette rubrique est réservée à l'Administration)

**COPIE CONFORME**

  
 François - Gérard STOLZ  
 Directeur général adjoint

## Sommellerie du thé

### 1. FINALITES DE L'UNITE DE FORMATION

#### 1.1. Finalités générales

Conformément à l'article 7 du décret de la Communauté française du 16 avril 1991 organisant l'enseignement de promotion sociale, cette unité de formation doit :

- ◆ concourir à l'épanouissement individuel en promouvant une meilleure insertion professionnelle, sociale, culturelle et scolaire ;
- ◆ répondre aux besoins et demandes en formation émanant des entreprises, des administrations, de l'enseignement et, d'une manière générale, des milieux socio-économiques et culturels.

#### 1.2. Finalités particulières

Cette unité de formation vise à permettre à l'étudiant, dans le respect des règles d'hygiène:

- ◆ d'acquérir les compétences théoriques de la sommellerie du thé;
- ◆ de justifier l'influence du terroir sur les caractéristiques organoleptiques d'un thé;
- ◆ de mettre en œuvre le service du thé, en tenant compte des réglementations et des codifications en vigueur;
- ◆ de proposer des accords « mets-thés ».

## Sommellerie du thé

### **2. CAPACITES PREALABLES REQUISES**

#### **2.1. Capacités**

**En pratique de la langue française,**

*face à des situations courantes de communication,*

- ◆ répondre à des questions orales sollicitant des informations explicites en s'exprimant d'une manière compréhensible:
  - se présenter et donner ses coordonnées;
  - expliquer sa motivation pour la formation;
- ◆ lire et décoder des consignes simples de travail, d'hygiène et de sécurité;

**en mathématiques,**

- ◆ utiliser les quatre opérations fondamentales;
- ◆ opérer sur des nombres naturels et décimaux limités au millième;
- ◆ utiliser et convertir les unités de mesure courantes (masse, poids, volumes, température).

#### **2.2. Titre pouvant en tenir lieu**

Le Certificat d'Enseignement Secondaire Inférieur ou un titre équivalent ou supérieur.

## Sommellerie du thé

### 3. CONSTITUTION DES GROUPES OU REGROUPEMENT

Pas de recommandation particulière.

## Sommellerie du thé

### 4. PROGRAMME

L'étudiant(e) sera capable, dans le respect des règles d'hygiène, en tenant compte de la réglementation en vigueur, à **partir de cas pratiques** :

*en techniques de production du thé*

- de décrire l'évolution historique de l'usage du thé, du point de vue économique (influence sur des productions comme la porcelaine et la poterie, les routes commerciales internationales);
- d'expliciter les principales qualités de ce produit gastronomique;
- d'expliquer le sens des labels utilisés par les filières de distribution de thé;
- de décrire les étapes de la production du thé en fonction du terrain de la plantation à la cueillette des feuilles;
- de décrire les caractéristiques organoleptiques conférées par les spécificités des terroirs;
- de décrire les étapes du traitement des feuilles récoltées en fonction de la filière manufacturière à laquelle on les destine;
- de décrire les caractéristiques des six couleurs de thé;
- d'expliquer les particularités de l'infusion de chacune des six couleurs;
- de citer des exemples de pays qui ont créé une façon de consommer le thé qui participe à leur identité;
- de citer les principales catégories de composants d'une feuille de thé, et d'expliquer l'incidence de la manière de faire infuser les feuilles sur la composition de l'infusion;
- de décrire les techniques du service d'un thé,

*en pratique de la sommellerie du thé*

- d'utiliser une roue des saveurs;
- de respecter les conditions de mise en œuvre des produits notamment: l'eau, le temps d'infusion, le volume d'infusion, la température de l'eau adéquates pour faire infuser les feuilles données;
- de préparer des infusions qui révèlent le potentiel aromatique du thé;
- d'établir à partir d'un examen visuel, olfactif et gustatif de l'infusion, les caractéristiques du thé;
- d'assurer le service d'un thé selon les situations proposées et rencontrées;
- d'appliquer des techniques d'analyse sensorielle lors d'une dégustation de thé;
- de compléter une fiche de dégustation prédéfinie;
- de déterminer les caractéristiques organoleptiques de mets spécifiques, dominantes ou secondaires, qui serviront de base à la construction de l'accord mets-thés;
- de choisir le ou les thés les plus adéquats pour mettre en valeur le met proposé et d'argumenter ce choix.

## Sommellerie du thé

### 5. CAPACITES TERMINALES

Pour atteindre le seuil de réussite, l'étudiant sera capable, dans le respect des règles d'hygiène, en tenant compte de la réglementation en vigueur, **à partir de cas pratiques**:

- d'argumenter les caractéristiques principales d'un thé;
- d'utiliser une roue des saveurs;
- d'expliquer les six couleurs du thé;
- d'établir à partir d'un examen visuel, olfactif et gustatif de l'infusion, les caractéristiques du thé;
- de compléter une fiche de dégustation prédéfinie;
- de proposer et de justifier des accords mets-thés;
- d'assurer le service d'un thé selon la situation proposée.

Pour déterminer le degré de maîtrise, il sera tenu compte des critères suivants :

- le niveau de rigueur dans l'application des paramètres d'infusion,
- les qualités organoleptiques de l'infusion de thé,
- le niveau de pertinence, d'adéquation et d'originalité des accords mets-thés.



## Sommellerie du thé

### 6. CHARGE(S) DE COURS

Le chargé de cours sera un enseignant ou un expert.

L'expert devra justifier de compétences particulières issues d'une expérience professionnelle actualisée en relation avec le programme du présent dossier pédagogique.