

ENSEIGNEMENT DE PROMOTION SOCIALE - REGIME 1

DOCUMENT 8bis

DOSSIER PEDAGOGIQUE

UNITE DE FORMATION

Demande d'ouverture d'une unité de formation sur la base d'un dossier pédagogique/réseau n'ayant encore fait l'objet d'aucune approbation.

1. La présente demande émane du :
Pouvoir Organisateur : A.S.B.L. Institut Marie José

et se rapporte à l'établissement suivant :

INSTITUT MARIE JOSE
Promotion Sociale Habillement
rue Herman Reuleaux 31
4020 LIEGE
Matr. 6188070
☎041/43 31 70

Date et signature du représentant du P.O. subventionné :

10/5/1995
Am Fogau

2. Transmis en date du : (3) par le réseau

Communauté Française
 Provincial et communal

Libre confessionnel

3. Intitulé de la formation:

Code : (4) 52 20 02 U 2 A 5 A

Espace bébé

4. Finalités de l'unité de formation : repris en annexe n°1 de 1 page

5. Capacités préalables requises : repris en annexe n°2 de 1 page

6. Classement de l'unité de formation :
 enseignement secondaire : transition qualification
degré : inférieur supérieur

7. Recommandations particulières pour la constitution des groupes ou le regroupement : repris en annexe n°3 de 1 page

8. Programme des cours : repris en annexe n°4 de 2 pages

9. Fixation des capacités terminales : repris en annexe n°5 de 1 page

10. Chargé(s) de cours : repris en annexe n°6 de 1 page

(1) Biffer les mentions inutiles ou cocher
(2) A compléter
(3) A compléter par le Secrétaire permanent
(4) Réserve à l'administration

11. Horaire de l'unité de formation :

Code de l'unité de formation : (4) 522002V2151

Horaire minimum

1. Dénomination des cours	Classement des cours	Code U	Nombre de périodes
Espace bébé	CTPP	D	192
2. Part d'autonomie		P	48
	Total des périodes		240 ✓

12. Réservé au Service d'Inspection

a. Observation(s) du (des) Inspecteur(s) concerné(s) relative(s) au dossier pédagogique [annexe(s) éventuelle(s)]

Avis favorable
5/6/95

A. Velegre

b. Décision de l'Administrateur pédagogique relative au dossier pédagogique :
ACCORD PROVISOIRE - ~~PAS D'ACCORD~~ (1)

En cas de décision négative, motivation de cette dernière :

Date : 15 JUIN 1995

Signature :

J. Meunier
J. Meunier
Administrateur Pédagogique

(1) Biffer les mentions inutiles ou cocher
(2) A compléter
(4) Réservé à l'administration
(5) Soit CG, CT, CTPP, PP ou CPCM
(6) Soit A,B,C,D,E,F,G,H,I,J,K,L,M,N,O,P,Q,R,S,T,V
(7) 1 période = 50 minutes

FINALITES DE L'UNITE DE FORMATION

1. Finalités générales de l'U.F.

Dans le respect de l'article 7 du Décret de la Communauté Française du 16 avril 1991 organisant l'enseignement de promotion sociale, cette U.F. vise à :

1. concourir à l'épanouissement individuel en promouvant une meilleure insertion professionnelle, sociale, culturelle et scolaire;

2. répondre aux besoins et demandes en formation émanant des entreprises, des administrations, de l'enseignement et, d'une manière générale des milieux socio-économiques et culturels.

2. Finalités particulières de l'U.F

A l'issue de cette U.F., l'étudiant possèdera et exploitera les capacités, aptitudes et attitudes indispensables à la fabrication des réalisations énoncées dans le programme : "Espace bébé" en vue tant d'une insertion socio-professionnelle que d'un usage personnel.

CAPACITES PREALABLES REQUISES

Capacités :

Appliquer les techniques de coupe, de découpe et d'exécution et utilisant le matériel de base (machine à coudre, surfileuse-raseuse et matériel de repassage)

Titre pouvant en tenir lieu :

- certificat d'opérateur(trice) en habillement
- attestation de réussite de l'U.F. "Habillement : techniques d'exécution" niveau ESI;
- attestation de réussite de cours de l'enseignement secondaire inférieur de promotion sociale de régime 2 du domaine de l'habillement.
- certificat de qualification de quatrième année de l'enseignement secondaire inférieur du domaine de l'habillement;

**RECOMMANDATIONS PARTICULIERES POUR LA CONSTITUTION DES GROUPES OU LE
REGROUPEMENT**

Il est souhaitable qu'il n'y ait pas de plus de trois étudiants par machine.

Pas de regroupement.

NOTIONS GENERALES ET TECHNOLOGIES DU METIER	TECHNIQUES DE COUPE ET DE DECOUPE	TECHNIQUES D'EXECUTION	FABRICATION
ETRE CAPABLE D'IDENTIFIER, D'UTILISER LE VOCABULAIRE SPECIFIQUE A TOUTES LES NOTIONS ET TECHNIQUES ETUDIEES			
<p><u>ETRE CAPABLE :</u></p> <p>d'identifier, de sélectionner, d'utiliser, de connaître l'entretien des matières appropriées aux techniques et aux fabrications spécifiques à l'U.F.</p> <ul style="list-style-type: none"> - composition des fibres, textures, aspect - traitement, propriétés, étiquetage <p>d'apparier les matières en tenant compte de leurs propriétés et de leur entretien</p> <ul style="list-style-type: none"> - renforts * tissé, non-tissé, thermocollant ou non - ouatine, molleton - tissu plastifié - passementerie * galon, ruban, passepoil - mercerie * motifs d'application * dentelles * garnitures diverses * système de fermeture <p>de sélectionner, d'utiliser et d'entretenir le matériel de piquage et les accessoires</p> <ul style="list-style-type: none"> - à double entraînement - aiguilles spéciales - guides (margeur, ouateur, biseau...) - pieds presseurs spéciaux pour broderies... <p>de parer aux incidents de marche et de réglage</p> <ul style="list-style-type: none"> - P.P.,P.S.,S.R. avec différentiel 	<p><u>ETRE CAPABLE :</u></p> <p>de prendre des mesures selon les réalisations prévues : longueur, largeur volume</p> <p>de décalquer un patron</p> <p>de tracer des formes géométriques</p> <p>de transférer un modèle (photo, dessin) sur schéma</p> <p>de reproduire un schéma</p> <p>de concevoir la préparation d'un patron industriel</p> <p>de réaliser le patronage complet</p> <ul style="list-style-type: none"> - des divers éléments : - tissu - doublure - renfort - éléments de volume <p><u>EN DECOUPE</u></p> <p>d'établir le plan de coupe rationnel</p> <ul style="list-style-type: none"> * recherche du placement <p>de calculer le métrage des diverses fournitures</p> <ul style="list-style-type: none"> - matières de doublage, de renfort, d'éléments de volume, de biais, de passepoil, d'éléments de garniture, de mercerie <p>de préparer la matière</p> <ul style="list-style-type: none"> - coupe à l'unité * tissu dossé, dédossé, pli décalé 	<p><u>ETRE CAPABLE :</u></p> <p>de sélectionner, d'exécuter, d'adapter tout mode d'assemblage aux matières spécifiques et tracés de toutes formes</p> <ul style="list-style-type: none"> - partie plate/partie froncée ou plissée en couture, en application - partie froncée et plissée entre deux parties plates, avec ou sans inclusion de liseré, passepoil,... <p>de terminer</p> <ul style="list-style-type: none"> - des bords * droits, en forme, en frise * par pose de biais de dentelles de passementeries <p>de réaliser des garnitures à la machine</p> <ul style="list-style-type: none"> - piqûres et surpiqûres décoratives * fil simple, double, cordonnet <p>et selon la mode :</p> <ul style="list-style-type: none"> * matelassages, nervures, applications, broderies, incrustations * points ajourés <p>de fixer, d'incruster</p> <ul style="list-style-type: none"> - des dentelles, entre-deux - des broderies anglaises - des rubans - des volants 	<p><u>ETRE CAPABLE :</u></p> <p>de réaliser divers éléments : (selon une progression logique)</p> <p>pour le bain</p> <ul style="list-style-type: none"> * drap * sac et coussin à langer * garniture de corbeille... <p>pour le jeu</p> <ul style="list-style-type: none"> * tapis et tour de parc * tapis d'éveil * poupées, animaux <p>pour le sommeil</p> <ul style="list-style-type: none"> * housse d'édredon * édredon * sac de couchage * parure de berceau * parure et tour de lit * garniture de couffin de berceau

<p>d'utiliser et d'entretenir le matériel de repassage et de thermocollage approprié</p> <ul style="list-style-type: none"> * matériel courant * matériel de type industriel suivant possibilités <p>d'identifier, d'utiliser les plans et les fiches techniques</p> <ul style="list-style-type: none"> - décoder les symboles et les schémas - appliquer les instructions de travail * mode opératoire et gamme de montage <p>d'appliquer, d'exploiter personnellement les règles d'organisation du travail</p> <ul style="list-style-type: none"> - rationaliser les gestes, les mouvements, les déplacements - synchroniser le déroulement des opérations (cf. fiches techniques et gammes de montage) <p>d'observer les règles d'hygiène, de sécurité et les facteurs ergonomiques</p> <p>de s'adapter, en système d'atelier, aux exigences des méthodes et techniques mécanisées</p> <p>de respecter les consignes du travail d'équipe</p>	<p>de découper les matières</p> <p>de procéder au marquage, de préparer la bûche</p>	<p>de réaliser et placer des éléments de garniture</p> <ul style="list-style-type: none"> - en application - en incrustation <p>de réaliser des fermetures invisibles ou non</p> <ul style="list-style-type: none"> - par pose de fermeture à glissière, détachables ou non - par pose d'oeillets, pressions à river, rubans de contact, nouures, coulisses <p>d'exécuter des fentes</p> <p>de mettre en doubleure</p> <p>de réaliser des bourrages, des "quilting", main ou machine</p>	
		<div style="border: 2px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>les techniques d'exécution doivent faire l'objet d'apprentissages systématiques (exercices techniques)</p> </div>	

FIXATION DES CAPACITES TERMINALES

A l'issue de la formation, l'étudiant devra être capable de réaliser des pièces de confection spécifiques à l'espace bébé en exploitant les savoirs et savoir-faire de la technologie, des techniques de coupe, de découpe, d'exécution et de réalisation prévus au programme de l'U.F.

Pour la détermination du degré de maîtrise, il sera notamment tenu compte :

- de la rapidité d'exécution;
- de la qualité du fini et de la présentation du travail réalisé ainsi que du sens de la créativité.

PROFIL DU CHARGE DE COURS

Enseignant.