**MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANCAISE**

**ADMINISTRATION GENERALE DE L’ENSEIGNEMENT**

**ENSEIGNEMENT DE PROMOTION SOCIALE**

**DOSSIER PEDAGOGIQUE**

**UNITE D’ENSEIGNEMENT**

**Cadres juridiques**

**des entreprises d’économie sociale**

**ENSEIGNEMENT superieur de type court**

DOMAINE : SCIENCES ECONOMIQUES ET DE GESTION

|  |
| --- |
| **CODE : 71 57 22 U32 D2** |
| **CODE DU DOMAINE DE FORMATION : 702** |
| **DOCUMENT DE REFERENCE INTER-RESEAUX** |

**Approbation du Gouvernement de la Communauté française du 20 décembre 2019,**

**sur avis conforme du Conseil général**

|  |
| --- |
| **Cadres juridiques****des entreprises d’économie sociale****enseignement superieur de type court** |

1. **FINALITES DE L’UNITE D’ENSEIGNEMENT**
	1. **Finalités générales**

Conformément à l’article 7 du décret de la Communauté française du 16 avril 1991 organisant l'enseignement de promotion sociale, cette unité d’enseignement doit :

1. concourir à l’épanouissement individuel en promouvant une meilleure insertion professionnelle, sociale, culturelle et scolaire ;
2. répondre aux besoins et demandes en formation émanant des entreprises, des administrations, de l’enseignement et d’une manière générale des milieux socio-économiques et culturels.
	1. **Finalités particulières**

L’unité d’enseignement vise à permettre à l’étudiant :

1. de se constituer un référentiel actualisé de la législation en matières civile, sociale et commerciale ;
2. d’utiliser ce référentiel dans des situations de gestion d’entreprises d’économie sociale.
3. **CAPACITES PREALABLES REQUISES**
	1. **Capacités**

*Sur base de documents (textes, cartes, tableaux …) traitant de thématiques relatives au fonctionnement du circuit économique,*

*dans le respect des règles et usages de la langue française,*

* présenter un travail écrit personnel respectant une méthode rigoureuse et scientifique, dans lequel l’étudiant devra :
* analyser une problématique abordée et poser une question de départ ;
* proposer une hypothèse de travail dans au moins un des domaines suivants :
* gestion,
* économie,
* droit civil, commercial ou social
* communication
* interpréter des données quantitatives sous forme de graphiques et/ou de tableaux ;
* répondre de manière claire, concise et argumentée aux questions qui lui seront posées.
	1. **Titre pouvant en tenir lieu**
* soit un diplôme de bachelier ou de master dont la liste est définie et tenue à jour par le Gouvernement, après consultation de l’ARES (Académie de Recherche et d’Enseignement Supérieur),
* soit un diplôme délivré en Communauté flamande ou germanophone similaire à un diplôme contenu dans la liste dont question supra,
* soit un diplôme étranger reconnu équivalent à un diplôme contenu dans la liste dont question supra.
1. **ACQUIS D’APPRENTISSAGE**

**Pour atteindre le seuil de réussite, l’étudiant sera capable :**

*face une activité d’économie sociale donnée, à partir d’une base documentaire législative constituée par l’étudiant,*

* d’identifier le type d’entreprise choisie pour exercer cette activité et les droits et obligations qui en découlent ;
* de justifier, par rapport au cadre légal, la forme d’entreprise proposée ;
* d’identifier les aspects qui relèvent du droit du travail actualisé et de présenter une réflexion critique sur ceux-ci.

**Pour la détermination du degré de maîtrise, il sera tenu compte des critères suivants :**

* le degré de pertinence de l’argumentation,
* le niveau de précision et la clarté dans l’emploi des termes juridiques,
* le niveau du sens critique.
1. **PROGRAMME**

**L’étudiant sera capable :**

*en utilisant les moyens informatiques adaptés,*

*face à des situations issues de la vie professionnelle courante d’une entreprise d’économie sociale, mettant en jeu des problématiques juridiques liées à partir d’une base documentaire législative,*

* 1. **en « Droit civil et commercial »**
* de comparer les différentes formes d’entreprise pouvant supporter une activité d’économie sociale compte tenu des spécificités de celle-ci ;
* d’expliciter les éléments essentiels de la réglementation relative aux obligations et, plus particulièrement, les dispositions relatives à la responsabilité civile, commerciale et pénale des intervenants ;
* d’identifier les actes de commerce et leur procédure de preuve ;
* de se constituer et d’utiliser les référentiels/outils actualisés de la législation.
	1. **en « Droit social appliqué à l’économie sociale »:**
* de définir et d’expliciter les principes conducteurs de la législation sociale en matière de droit du travail et de contrat de travail et d’emploi, en général, et les matières spécifiques afférentes au champ d’application de l’économie sociale, en particulier ;
* de se constituer et d’utiliser les référentiels/outils actualisés de la législation.
1. **CHARGE DE COURS**

Un enseignant ou un expert

L’expert devra justifier de compétences particulières issues d’une expérience professionnelle actualisée en relation avec le programme du présent dossier pédagogique.

1. **CONSTITUTION DES GROUPES OU REGROUPEMENT**

sans objet

1. **HORAIRE MINIMUM DE L’UNITE D’ENSEIGNEMENT**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * 1. **Dénomination du cours**
 | Classement | Code U | Nombre de périodes |
| Droit civil et commercial | CT | B | 16 |
| Droit social appliqué à l’économie sociale | CT | B | 16 |
| * 1. **Part d’autonomie**
 | P | 8 |
| **Total des périodes** |  | **40** |