

DOCUMENT 8 Bis

DOSSIER PEDAGOGIQUE

UNITE DE FORMATION

E

1. La présente proposition émane du réseau (1)

Communauté française ~~Libre confessionnel~~
 ~~Provincial et communal~~ ~~non confessionnel~~

et se rapporte à l'établissement suivant :

dénomination : Institut d'Enseignement de Promotion Sociale C1
 adresse complète : rue Clemenceau 60.62
 7340 Colfontaine
 n° de matricule : 5432 00 d.u.r.e
 n° de téléphone : 065.167.26.82

2. Intitulé de l'unité de formation :

Code : 72 81 03 U 36 E1 (3)

Formation préparatoire au jury spécial de la Communauté Française chargé de conférer le diplôme de professeur de sténographie et de dactylographie. Traitement de texte dans les établissements d'enseignement secondaire et d'enseignement supérieur de type court de la C.F. Didactique spéciale.

3. Finalités de l'unité de formation : repris en annexe n° 1 de A... pages (2)

4. Connaissances préalables requises : repris à l'annexe n°2 de A... pages (2)

5. Classement de l'unité de formation.

(1) enseignement secondaire : transition (1) qualification (i)
 degré : inférieur (1) supérieur (1)

(1) enseignement supérieur de type court :
 catégorie : pédagogique... 36

(1) enseignement supérieur de type long :
 catégorie :

6. Recommandations particulières pour la constitution des groupes ou le regroupement.

Repris en annexe n° 3 de A... pages (2)

7. Programme de (des) cours Repris en annexe n° 4 de A... pages (2)

8. Fixation des capacités terminales Repris en annexe n° 5 de A... pages (2)

9. Profil du (des) chargé(s) de cours Repris en annexe n° 6 de A... pages (2)

- (1) Biffer les mentions inutiles
- (2) A compléter
- (3) Réserve à l'administration.

Didactique spéciale

1. Dans le respect de l'article 7 du Décret du 16 avril 1991 organisant l'Enseignement de Promotion sociale, les cours de l'unité de formation doivent:
 - a. contribuer à l'enrichissement de la personnalité de l'individu, au développement de son intelligence et de son sens social;
 - b. initier à d'autres modes de pensée et d'autres types de culture;
 - c. permettre l'acquisition d'un outil de communication et d'un outil d'information culturelle;
 - d. être un outil de formation, de reconversion, de perfectionnement ou de spécialisation professionnelle.

2. FINALITES DE LA FORMATION

Les finalités particulières de cette unité sont:

- a) la formation préparatoire au Jury spécial de la Communauté française chargé de conférer le diplôme de professeur de sténographie et de dactylographie-traitement de texte dans les établissements d'enseignement secondaire et d'enseignement supérieur de type court de la Communauté française;
- b) le perfectionnement et la formation continue des enseignants qui seront capables:
 - . de structurer et de développer une leçon dans sa rédaction et dans son interprétation orale;
 - . d'acquérir les capacités à donner cours devant le Jury spécial institué par le Gouvernement de la Communauté française qui délivre le titre de professeur de sténographie et de dactylographie-traitement de texte (sauf candidats du point b)

CONNAISSANCES PREALABLES REQUISES

L'étudiant sera capable de:

- préparer une leçon et de la présenter

L'étudiant qui possède un titre pédagogique ou qui est ou a été en fonction dans l'enseignement sur base d'une dérogation au titre sera admis d'office.

**RECOMMANDATIONS PARTICULIERES POUR LA CONSTITUTION DES GROUPES
ET LE REGROUPEMENT**

Il est recommandé d'organiser des groupes d'un maximum de 15 personnes.

PROGRAMME

A la fin de l'unité de formation l'étudiant sera capable:

- d'interpréter un programme (enseignement secondaire et enseignement supérieur de type court);
- de faire référence aux différentes méthodes et procédés (rappelant leurs fondements psychologiques);
- de préparer méthodologiquement des leçons (25 leçons);
- d'employer judicieusement le matériel didactique;
- d'exploiter et actualiser les livres classiques en fonction du type et du niveau de l'enseignement;
- de construire et d'établir les critères d'évaluation formative, somative et continue en fonction des objectifs cités;
- de définir la préparation médiate et immédiate des leçons.

FIXATION DES CAPACITES TERMINALES

L'étudiant sera capable de structurer, développer et présenter correctement une leçon de sténographie, de dactylographie-traitement de texte en:

- formulant clairement des objectifs adaptés,
- veillant à l'exactitude et à la précision de la matière,
- structurant les phases logiques de l'apprentissage et en gérant le temps,
- favorisant une pédagogie active et en utilisant un style adapté,
- choisissant les supports didactiques adéquats,
- prévoyant l'évaluation,
- établissant une bonne communication didactique.

Pour déterminer le degré de maîtrise de ces capacités, il sera tenu compte de:

- . l'expression orale,
- . l'expression non-verbale,
- . l'expression relationnelle.

PROFIL DU CHARGE DE COURS

Le chargé de cours sera un enseignant.